

## **ZARZĄDZENIE NR 15/2020/2021** **z dn. 11.01.2021 r.**

**w sprawie ograniczenia funkcjonowania Publicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kierzkowskiego w Promnie od 18 stycznia 2021 r., które polega na prowadzeniu działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej stacjonarnie dla uczniów 1-3 i realizowania w tym okresie zadań szkoły z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz ustalenia zasad realizowania tych zadań obowiązujący uczniów klas 4 - 8**

Dyrektor szkoły na podstawie:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz. 910 i 1378),
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 października 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach

zarządza co następuje:

### **§1**

1. Z dniem 18 stycznia 2021 r. w Publicznej Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kierzkowskiego w Promnie wprowadza się stacjonarny tryb pracy dla uczniów klas 1-3 oraz zdalny tryb nauczania obowiązujący uczniów klas 4 – 8.
2. Zobowiązuję wszystkich nauczycieli Publicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kierzkowskiego w Promnie do prowadzenia zajęć w ramach obowiązującego planu lekcji.
  - Nauczycieli klas 1-3 do prowadzenia zajęć stacjonarnych,
  - Nauczycieli klas 4-8 do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na platformie Microsoft Teams,
3. Zajęcia należy planować z zachowaniem w szczególności następujących zasad:
  - a) równomiernego obciążenia uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
  - b) zróżnicowania zajęć w każdym dniu,

- c) uwzględnienia możliwości psychofizycznych uczniów do podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
- d) łączenia przemiennie kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
- e) ograniczeń wynikających ze specyfikacji zajęć.

## §2

Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość będą realizowane w szczególności:

1. z wykorzystaniem:

- a) platformy Microsoft Teams w czasie zgodnym z planem lekcji na dany dzień,
- b) materiałów i funkcjonalności Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania pod adresem [www.epodreczniki.pl](http://www.epodreczniki.pl),
- c) materiałów dostępnych na stronach internetowych urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, stronach internetowych jednostek podległych temu ministrowi lub przez niego nadzorowanych, w tym na stronach internetowych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych,
- d) materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji i radiofonii,
- e) innych niż wymienione w lit. a-c materiałów wskazanych przez nauczyciela;

2. przez podejmowanie przez ucznia aktywności określonych przez nauczyciela, potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem i dających podstawę do oceny pracy ucznia;

3. z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem lub rodzicem;

4. przez informowanie rodziców o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez ucznia w domu – w przypadku z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

## §3

Wybierając formy nauczania zdalnego należy kierować się możliwością zrealizowania celu nauczania, przy zachowaniu bezpieczeństwa wszystkich stron, przy czym nie chodzi tylko o bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne, w tym związane ze stanem zagrożenia epidemiologicznego, ale także o zagrożenia związane z cyberbezpieczeństwem.

## §4

1. Informację o sposobie i trybie realizacji zadań szkoły w okresie czasowego ograniczenia jego funkcjonowania zawiera załącznik nr 1.

2. Zasady monitorowania postępów uczniów oraz sposobu weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, w tym również informowania uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce,

a także uzyskanych przez niego ocenach w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły:

- a) Podstawowym narzędziem monitorowania postępów uczniów oraz sposobu weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, w tym również informowania uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostki jest dziennik elektroniczny.
- b) Podczas zajęć prowadzonych na odległość stosuje się zasady oceniania zawarte w Statucie Szkoły, uwzględniając jednak specyfikację prowadzonej aktualnie ich formy, w szczególności biorąc pod uwagę ograniczenia związane z udziałem w nich uczniów (np. brak sprzętu, kłopoty z połączeniem, trudności związane ze stanem epidemicznym itp.).
- c) Uczniowie lub rodzice mogą odbywać konsultacje z nauczycielami w formach i terminach ustalonych przez nauczycieli.

3. Kontrola frekwencji podczas zdalnej edukacji odbywa się na początku każdych zajęć on-line z zastrzeżeniem, że pomimo zgłoszenia obecności podczas rozpoczęcia zajęć, uczeń trzykrotnie wezwany do zabrania głosu przez nauczyciela w trakcie trwania lekcji nie odzywa się ma odnotowaną nieobecność na zajęciach.

## §5

1. Nauczyciel realizuje zajęcia zdalne za terenie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kierzkowskiego w Promnie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pracownik może prowadzić zajęcia z miejsca swojego zamieszkania.
2. Pracownik ma prawo do wsparcia technicznego ze strony Pracodawcy. Pracownik niezwłocznie zgłasza pracodawcy wszelkie uzasadnione potrzeby w tym zakresie.
3. Pracownik zobowiązuje się zorganizować stanowisko do pracy zdalnej w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy.
4. Pracownik zobowiązuje się do zabezpieczenia dostępu do sprzętu służbowego oraz posiadanych danych i informacji (w tym także znajdujących się na nośnikach papierowych) przed osobami postronnymi, w tym wspólnie z nim zamieszkującymi, oraz zniszczeniem.
5. Wykonywanie pracy w formie zdalnej nie zwalnia pracownika z obowiązku przestrzegania postanowień Polityki ochrony danych osobowych przyjętej u pracodawcy wraz z dokumentami powiązanymi.
6. Ponadto pracownicy zobowiązują się do:
  - a) przebywania w budynku szkoły w ustalonych godzinach pracy,

- b) pozostawania dyspozycyjnym dla pracodawcy w ustalonych godzinach pracy i przyjmowania do realizacji bieżących zadań przekazywanych im w ramach zakresu jego obowiązków, w szczególności z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej,
- c) potwierdzania obecności w pracy w sposób określony przez pracodawcę.

#### **§6**

Dyrektor zobowiązuje się do przekazywania pracownikom zadań do wykonania, udzielania informacji merytorycznych oraz organizowania procesu pracy w sposób umożliwiający pracownikom pracę zdalną.

#### **§7**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Zarządzeniem zastosowanie znajdują wewnętrzne procedury obowiązujące u pracodawcy oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

#### **§8**

Wychowawcy klas bezzwłocznie przekazują informacje dotyczące zdalnego nauczania rodzicom i uczniom.

#### **§9**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej  
im. Tadeusza Kierzkowskiego w Promnie  
mgr Beata Radecka

**Informacja o sposobie i trybie realizacji zadań  
Publicznej Szkoły Podstawowej im. T. Kierzkowskiego w Promnie  
w trybie hybrydowym pracy obowiązującym od 18 stycznia 2021 r.**

1. Od 18.01.2021 roku zajęcia w Publicznej Szkole Podstawowej im. T. Kierzkowskiego w Promnie:
  - a. zajęcia stacjonarne dla uczniów klas 1-3,
  - b. zajęcia zdalne dla uczniów klas 4-8 z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Za organizację i koordynowanie działań w jednostce odpowiada Dyrektor.
3. Zajęcia są prowadzone zgodnie z obowiązującym w szkole planem zajęć. W tym czasie należy również realizować przesyłanie wszelkich materiałów i zadań od nauczyciela do ucznia/uczniów i od ucznia do nauczyciela.
4. W tym okresie nauczyciele uczący w klasach 4-8 prowadzą zajęcia za pomocą platformy Microsoft Teams.
5. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w klasach 4 – 8 pracują z pomocą nauczyciela wspomagającego (za zgodą rodzica) w trybie stacjonarnym.
6. Uczniowie są zobowiązani do udziału w zajęciach, wykonywania zleconych przez nauczyciela zadań oraz dostarczania ich w informacji zwrotnej przekazywanej nauczycielowi w formie przez niego określonej. Prace i aktywność ucznia podlegają ocenie zgodnie z zapisami zawartymi w statucie szkoły.
7. Uczniowie lub rodzice mogą uzyskać porady od nauczycieli w formach kontaktu ustalonych przez nauczycieli.
8. Uczniowie i rodzice mogą korzystać każdego dnia z pomocy pedagoga i psychologa szkolnego 1-3 stacjonarnie, 4-8 za pomocą platformy Microsoft Teams, dziennika elektronicznego, poczty elektronicznej lub innych metod i technik komunikacji zdalnej.
9. Uczniowie i rodzice mogą korzystać z zasobów biblioteki szkolnej zgodnie z grafikiem pracy biblioteki oraz zapisami w Procedurach bezpieczeństwa funkcjonowania szkoły w czasie pandemii.
10. Uczniowie mają prawo skorzystać z opieki w świetlicowej w godz. pracy świetlicy szkolnej.

11. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, w miarę możliwości w grupach uczniów z danej klasy oraz w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych, które nie są wykorzystywane do bieżącej nauki.
12. Uczniowie i rodzice mogą kontaktować się z Dyrektorem każdego dnia przez dziennik elektroniczny, pocztę elektroniczną, za pomocą innych metod i technik komunikacji zdalnej oraz telefonicznie – numer telefonu +48 6151006
13. Ze względu na zagrożenie epidemiczne prosimy o maksymalne ograniczenie wizyt w szkole. W razie konieczności prosimy o kontakt telefoniczny lub mailowo: [psppromna@poczta.onet.pl](mailto:psppromna@poczta.onet.pl)

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej  
im. T. Kierzkowskiego w Promnie  
mgr Beata Radecka