

# **ANEKS DO ROZDZIAŁU VIII STATUTU SZKOŁY**

## **WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO OBOWIĄZUJĄCE W OKRESIE CZASOWEGO OGRANICZENIA FUNKCJONOWANIA JEDNOSTEK SYSTEMU OŚWIATY W ZWIĄZKU ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19**

### **I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym mają charakter przejściowy.
2. Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym/na odległość wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
3. Jeśli uczeń nie ma dostępu do Internetu, jego rodzic informuje o tym wychowawcę.
4. Klasyfikowanie i promowanie uczniów odbywa się na zasadach opisanych w statucie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kierzkowskiego w Promnie..
5. O zagrożeniach oceną niedostateczną nauczyciele informują rodziców w terminie wynikającym z harmonogramu pracy szkoły poprzez dziennik elektroniczny.
6. Nauczanie zdalne odbywa się z użyciem następujących narzędzi multimedialnych i informatycznych:
  - dziennik elektroniczny
  - Microsoft Office 365 (Microsoft Teams)

### **II. SPOSÓB MONITOROWANIA POSTĘPÓW UCZNIÓW ORAZ SPOSÓB WERYFIKACJI WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI UCZNIÓW**

1. Postępy uczniów w nauce będą monitorowane poprzez obserwacje aktywności uczniów w czasie zajęć on-line oraz w czasie udzielania ustnej lub pisemnej informacji zwrotnej (komentarza) do :
  - 1) odpowiedzi ustnych w czasie zajęć on-line.
  - 2) wypowiedzi uczniów na czacie tekstowym, na forum dyskusyjnym,
  - 3) zadań i prac przesłanych do nauczyciela drogą elektroniczną.
  
2. Weryfikacja wiedzy i umiejętności uczniów będzie odbywała się poprzez ocenianie bieżące:
  - 1) odpowiedzi ustnych w czasie zajęć on-line
  - 2) wypowiedzi uczniów na czacie tekstowym, na forum dyskusyjnym,
  - 3) wypowiedzi uczniów w czasie wideokonferencji.
  - 4) wykonanych w domu zadań zleconych przez nauczyciela, przesłanych drogą elektroniczną,
  - 5) testy on-line udostępnione na platformie Microsoft Teams.
  
3. Kryteria ocen bieżących oraz sposób uzasadniania tych ocen określa Statut szkoły.

### III. ZASADY OCENIANIA Z POSZCZEGÓLNYCH PRZEDMIOTÓW W ZDALNYM NAUCZANIU

#### EDUKACJA WCZESNOSZKOLNA

1. W nauczaniu zdalnym w edukacji wczesnoszkolnej dokonywane będzie ocenianie bieżące ucznia.
2. Ocenianiu podlegać będą:
  - a. osiągnięcia edukacyjne ucznia,
  - b. zachowanie ucznia.
3. Osiągnięcia ucznia oceniane będą:
  - a. na podstawie wykonanych przez ucznia prac, które wskazał mu nauczyciel i opatrył komentarzem. Prace ucznia prezentowane będą podczas zajęć online. Niektóre prace wskazane przez nauczyciela, uczeń będzie przysyłał do oceny korzystając z aplikacji Teams.
  - b. na podstawie prezentowanych przez ucznia umiejętności w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem, podczas lekcji online. Szczególną uwagę nauczyciela oceniającego postępy edukacyjne ucznia zwróci aktywność, systematyczność i zaangażowanie w proces lekcyjny.
4. Informacje na temat swoich osiągnięć bądź trudności w nauce uczeń otrzymuje w zrozumiałej dla niego formie, tzn. komentarza słownego wskazującego poziom jego umiejętności oraz wskazówek do dalszej pracy przekazywanego bezpośrednio podczas lekcji online. W formie pisemnej jako ocenę opisową śródroczną i roczną prezentowaną w dzienniku elektronicznym Vulcan, oraz oceny cząstkowe z poszczególnych edukacji w skali 1-6 również prezentowane w dzienniku elektronicznym.
5. Ocenianiu będzie podlegać również zachowanie uczniów w szczególności w obszarze „wywiązywanie się z obowiązków ucznia”. Pod uwagę będą brane, m.in. systematyczność w pracy, rzetelność, samodzielność oraz stosowanie się do ustalonych zasad nauczania online.

#### MATEMATYKA

1. Zdalna realizacja treści z podstawy programowej odbywać się będzie z wykorzystaniem narzędzi wskazanych przez nauczyciela. Będą to platformy edukacyjne, prezentacje, filmy, multipodręcznik, podręcznik, zeszyt ćwiczeń.
2. Zdalne monitorowanie i ocenianie postępów uczniów odbywać się będzie poprzez:
  - a. testy (wcześniejsza informacja o terminie i zakresie materiału w dzienniku elektronicznym Vulcan. (dostęp do testu poprzez platformę Teams tylko raz, w wyznaczonym czasie),
  - b. zadania domowe (obowiązkowe i dodatkowe) przesłane przez uczniów na nośnik wskazany przez nauczyciela w określonym terminie (zdjęcie wykonanej pracy wysłane przez platformę Teams, lub zakładka „zadanie”),
  - c. ustne odpowiedzi podczas lekcji online.
  - d. aktywność podczas lekcji on-line.
3. Jeżeli uczeń nie rozwiąże testu lub nie wyśle obowiązkowego zadania domowego we wskazanym terminie, otrzymuje ocenę 1.
4. Uczeń ma możliwość poprawiania ocen uzyskanych w czasie e-nauczania w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela, po uprzednim uzgodnieniu.

5. Notoryczne niewywiązywanie się z obowiązku nauki matematyki przez ucznia (brak aktywności, unikanie odpowiedzi na pytanie nauczyciela) jest podstawą do obniżenia oceny śródrocznej/rocznej z matematyki.

## JĘZYK POLSKI

1. Formy sprawdzania osiągnięć i umiejętności uczniów:

a. Prace kontrolne (np. sprawdzian, kartkówka); Testy z lektury; Wypracowania (praca w domu); Krótkie formy pisemne; Praca domowa; Karty pracy; Testy z czytania ze zrozumieniem; Aktywność w pracy zdalnej (np. wykonywanie zadań dla chętnych, systematyczność odsyłania prac); Zeszyt, ćwiczenia (na podstawie przesłanych zdjęć); Projekty; Quizy, w tym ortograficzne; E-learning; Prezentacje multimedialne; Sukcesy w konkursach lub zakwalifikowanie do następnego etapu.

b. W przypadku prowadzenia zajęć on-line mogą być oceniane odpowiedzi ustne, według kryteriów podanych wcześniej przez nauczyciela.

c. Uwaga: Częstotliwość zadawania prac zależy od bieżącego materiału, predyspozycji uczniów oraz możliwości technicznych.

2. Sposoby przesyłania prac do oceny:

a. Prace mogą być odsyłane przez dziennik elektroniczny lub na adres e-mail udostępniony przez nauczyciela (w postaci załączników, w treści wiadomości lub jako zdjęcie, np. zeszytu czy karty pracy; dopuszcza się również możliwość wysłania pliku dźwiękowego –w zależności od typu zadania).

b. Można przyjąć inne formy przesyłania prac po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem.

3. Informacje dodatkowe:

a. Uczeń otrzymuje informację o konieczności odesłania pracy do oceny, jeśli będzie to wymagane.

b. Niedotrzymanie ustalonego terminu może skutkować otrzymaniem oceny niedostatecznej.

c. Podczas zdalnego nauczania uczeń ma obowiązek wykonać w zeszycie wskazane ćwiczenia.

d. Jeśli uczeń odeśle pracę skopiowaną z Internetu lub z innych źródeł (w tym we fragmentach), otrzymuje ocenę niedostateczną.

4. Przesyłanie uczniom informacji zwrotnej:

a. Prace kontrolne powinny zawierać informację zwrotną od nauczyciela. Może być ona przesłana razem z pracą lub w oddzielnym pliku przez dziennik elektroniczny, na pocztę elektroniczną lub w inny sposób ustalony przez nauczyciela w porozumieniu z uczniami. Dopuszcza się możliwość przesłania pliku dźwiękowego.

b. Pisemny komentarz może mieć formę punktacji zadań, punktacji do oceniania kryterialnego lub postać opisową.

c. Każda praca na ocenę powinna być poprzedzona informacją o wymaganiach i/ lub kryteriach oceniania.

d. Nie wszystkie odesłane przez ucznia prace będą podlegały ocenie na stopnie szkolne. Niektóre prace pełnią funkcję ćwiczeniową. Mogą być wyłącznie wskazówką stopnia opanowania bieżącego materiału przez ucznia.

5. Ogólne kryteria oceniania:

Wyniki punktowe prac kontrolnych przeliczane są na oceny szkolne w następujący sposób:

0-24% - niedostateczny

25-30% - dopuszczający –

31-35% - dopuszczający

36-45% - dopuszczający +

46-50% - dostateczny –

51-60% - dostateczny

61-70% - dostateczny +

- 71-75% - dobry –
- 76-79% - dobry
- 80-85% - dobry +
- 86-90% - bardzo dobry –
- 91-93% - bardzo dobry
- 94-96% - bardzo dobry +
- 97-100% - celujący

Wyżej wymienioną skalę procentową stosuje się we wszystkich punktowanych pracach pisemnych. Nauczyciel przeprowadza w ciągu semestru co najmniej jeden sprawdzian.

#### 6. Przeprowadzanie sprawdzianów/prac kontrolnych:

- a. Rozwiązywanie prac kontrolnych będzie się odbywało w określonym terminie o określonej godzinie, po wcześniejszym poinformowaniu uczniów (informacja w dzienniku elektronicznym).
- b. Wraz z zakończeniem czasu pracy uczeń jest zobowiązany do niezwłocznego przesłania pracy do nauczyciela.
- c. O wszelkich problemach technicznych uczniowie informują nauczyciela na bieżąco. W takiej sytuacji nauczyciel w porozumieniu z uczniem ustala inny termin ewentualnie formę napisania pracy kontrolnej.
- d. Jeśli uczeń nie może napisać pracy kontrolnej w wyznaczonym terminie, ustala z nauczycielem inny termin.
- e. Ocenę ze sprawdzianu można poprawić w terminie uzgodnionym z nauczycielem, zgodnie z WZO.
- f. Każdy nauczyciel w konkretnej sytuacji, w zależności od zasobów technicznych ucznia i nauczyciela (np. brak Internetu), może ustalić inne formy kontaktu, np. kontakt telefoniczny.

#### JĘZYK OBCE (JĘZYK ANGIELSKI, JĘZYK ROSYJSKI)

##### 1. Ocenie z języka angielskiego podlegają:

- a. testy znajomości wiedzy (przeprowadzane na platformach internetowych, w plikach wysyłanych przez nauczyciela, bądź w inny wskazany przez nauczyciela sposób),
- b. prace pisemne (krótkie formy wypowiedzi, np. mail, opis, wpis na blogu, pocztówka, notatka) odsyłane we skazanej formie i terminie przez nauczyciela,
- c. projekty językowe (w formie prezentacji multimedialnych),
- d. ćwiczenia interaktywne (wykonywane na platformach internetowych),
- e. karty pracy (do samodzielnego uzupełnienia),
- f. zadania wykonywane na podstawie instrukcji w podręczniku i ćwiczeniówce do języka angielskiego (odpowiedzi przesłane do nauczyciela),
- g. interaktywne quizy (przeprowadzane na platformach internetowych),
- h. wypowiedź ustna (np. podczas interaktywnych lekcji online prowadzonych na żywo),
- i. aktywność (np. podczas interaktywnych lekcji online prowadzonych na żywo),
- j. systematyczność i terminowość wykonywania zadanych prac.

##### 2. Zasady poprawiania ocen:

Uczeń ma prawo poprawić uzyskaną ocenę w formie i terminie ustalonym z nauczycielem:

- a. odsyłając poprawioną pracę nauczycielowi w wiadomości wysłanej na platformie interaktywnej lub na podany przez nauczyciela adres email;
- b. wykonując poprawkowe zadanie na platformie interaktywnej.

##### 3. Informacja zwrotna.

Nauczyciel podczas wystawiania oceny wskaże:

- a. jak należy to poprawić,
- b. w jakim kierunku uczeń powinien pracować dalej.

## HISTORIA / WIEDZA O SPOŁECZEŃSTWIE

1. Uczeń uczestniczy systematycznie i aktywnie w zajęciach on-line.
2. Sposoby i formy sprawdzania osiągnięć uczniów:
  - a) aktywność ucznia podczas zajęć,
  - b) karta pracy,
  - c) sprawdzian wiadomości, test, kartkówka, quizy,
  - d) analiza źródła historycznego i tekstów kultury,
  - e) prezentacja,
  - f) zadania pisemne (ćwiczenia do tematu z podręcznika, notatka),
  - g) terminowość wykonywania zadanych prac.
3. Sposób przesyłania prac:
  - a) przez zadania domowe w dzienniku elektronicznym lub platformę Teams,
  - b) w inny sposób ustalony przez nauczyciela w porozumieniu z uczniami.
4. Informacja zwrotna do ucznia przekazana będzie w:
  - a) komentarzu do oceny,
  - b) wiadomości przez dziennik elektroniczny lub Teams,
  - c) na lekcji on-line.

## PRZEDMIOTY PRZYRODNICZE

(chemia, fizyka, biologia, geografia, przyroda)

Podczas zawieszenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych w szkołach lekcje będą przeprowadzane za pośrednictwem aplikacji MS Teams oraz stron i serwisów internetowych.

1. Ocenie podlegać będzie:

- a. karta pracy,
- b. odpowiedź ucznia,
- c. sprawdzian wiadomości, test lub quiz
- d. zadania pisemne, doświadczenie (do tematu z podręcznika).
- e. systematyczność logowań i terminowość oddawanych prac
- f. prezentacje, zadania dodatkowe dla chętnych.

2. Ogólne kryteria oceniania – na dotychczasowych zasadach.

3. Sposób przesyłania prac:

- a. przez zadania domowe na platformie MS Teams

4. Przekazywanie uczniowi informacji zwrotnej.

- a. w postaci komentarzy do wystawianych ocen

5. Sposób możliwości poprawy oceny przez ucznia.

Poprawa oceny po indywidualnym uzgodnieniu z nauczycielem. Wszystkie materiały udostępniane przez nauczyciela mają służyć wyłącznie nauczaniu zdalnemu, bez zgody nauczyciela nie mogą być rozpowszechniane.

## INFORMATYKA

1. Kontrola osiągnięć uczniów może odbywać się w formie:

- a. ustnej (aktywność na lekcji online),
- b. pisemnej (sprawdziany, testy, quizy),
- c. praktycznej (prace pod kierunkiem nauczyciela, prace domowe, projekty, wykonywanie zadań)

dodatkowych).

2. Ogólne kryteria oceniania:

- a. quizy, testy, sprawdziany oceniane są według obowiązującego systemu procentowego,
  - b. prace praktyczne oceniane są w oparciu o wartość merytoryczną, zaangażowanie i wkład pracy ucznia,
  - c. niedotrzymanie ustalonego terminu może skutkować otrzymaniem oceny niedostatecznej,
  - d. jeśli uczeń odeśle pracę skopiowaną z Internetu lub z innych źródeł (w tym we fragmentach), otrzymuje ocenę niedostateczną.
3. Jeśli uczeń nie wyśle obowiązkowego zadania w wyznaczonym terminie, to skutkuje to oceną niedostateczną i ma wpływ na roczną ocenę z przedmiotu.
4. Uczeń może poprawiać każdą uzyskaną ocenę w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela, po uprzednim uzgodnieniu.
5. Niewykonywanie obowiązkowych zadań z informatyki przez ucznia jest podstawą do obniżenia oceny zachowania w obszarze stosunek do obowiązków szkolnych.

## PLASTYKA

1. Uczeń uczestniczy systematycznie i aktywnie w zajęciach on-line.
2. Formy sprawdzania osiągnięć i umiejętności uczniów:
  - a) Prace praktyczne (ćwiczenia i zadania),
  - b) Karty pracy, quizy,
  - c) Aktywność w pracy zdalnej (np. wykonywanie zadań dla chętnych, systematyczność odsyłania prac),
  - d) Dodatkowe działania będące efektem indywidualnych pasji (np. kartki ze szkicami, komiksy i inne prace plastyczne).
3. Sposoby przesyłania prac do oceny:

Prace mogą być odsyłane przez platformę Teams lub dziennik elektroniczny w terminie podanym przez nauczyciela.

Można przyjąć inne formy przesyłania prac po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem.

Uczeń otrzymuje informację o konieczności odesłania pracy do oceny, jeśli będzie to wymagane.
4. Uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie.

Prace plastyczne oceniane są wg ustalonych każdorazowo zasad podanych przez nauczyciela.

W szczególności prace są oceniane za:

  - a) zgodność z tematem,
  - b) bogactwo treści,
  - c) wartości formalne (kompozycja, kolorystyka, wykorzystanie właściwości tworzywa, techniki),
  - d) trafność obserwacji,
  - e) wrażliwość,
  - f) samodzielność,
  - g) staranność wykonania.
5. Przesyłanie uczniom informacji zwrotnej:

Każda praca na ocenę jest poprzedzona informacją o prawidłowym sposobie jej wykonania. Informacja zwrotna od nauczyciela może być przesłana razem z pracą lub w oddzielnym pliku przez dziennik elektroniczny, platformę Teams lub w inny sposób ustalony przez nauczyciela w porozumieniu z uczniami.

## MUZYKA

Podczas zawieszenia zajęć dydaktyczno–wychowawczych w szkołach lekcje mogą być przeprowadzane przy pomocy: dziennika elektronicznego, platformy TEAMS, poczty email, stron i serwisów internetowych.

1. Co będzie oceniane?
  - a. Prace domowe ( wynikające z tematu lekcji).
  - b. Sprawdzian wiadomości w formie testu lub quizu online.
  - c. Śpiewanie i granie podczas zajęć online lub formie wiadomości przesyłanych elektronicznie.
  - d. Systematyczność logowań i terminowość oddawanych prac.
  - e. Dodatkowe zadania dla chętnych, np. prezentacje.
  - f. Zaangażowanie ucznia, wysiłek i czas włożony w wykonywanie zadania.
2. Ogólne kryteria oceniania
  - a. Odpowiedzi ustne, prace domowe i inne formy - na dotychczasowych zasadach.
  - b. Przy wystawianiu ocen cząstkowych lub końcowej nauczyciel bierze pod uwagę wskazówki poradni psychologiczno – pedagogicznej (orzeczenia, opinie).

Jaki będzie sposób przesyłania prac.

- a. Zdalne prace domowe należy wysłać na podaną przez nauczyciela pocztą e-mail
  - b. Ewentualnie w formie załącznika do wiadomości w dzienniku elektroniczny.
3. W jaki sposób będziemy przekazywać uczniowi informację zwrotną?
    - a. W postaci komentarzy do wystawionej oceny.
    - b. Informacja zwrotna na pocztę email.
    - c. Ustny komentarz podczas zajęć online.
  4. W jaki sposób uczeń może poprawić ocenę?
    - a. Poprawa oceny może nastąpić w terminie do 2 tygodni. Jeżeli będzie potrzeba, to po indywidualnym uzgodnieniu z nauczycielem, może być wyznaczony dodatkowy termin poprawy.
    - b. Przy wystawianiu ocen cząstkowych lub końcowej nauczyciel bierze pod uwagę wskazówki poradni psychologiczno – pedagogicznej (orzeczenia, opinie).

## RELIGIA

1. Uczeń uczestniczy systematycznie i aktywnie w zajęciach on-line.
2. Sposoby i formy sprawdzania osiągnięć uczniów:
  - a) aktywność ucznia podczas zajęć,
  - b) zadania pisemne (ćwiczenia, zadania, notatka),
  - c) test, karta pracy, quizy,
  - d) prezentacja.
3. Sposób przesyłania prac:
  - a) przez zadania domowe w dzienniku elektronicznym lub platformę Teams,
  - b) w inny sposób ustalony przez nauczyciela w porozumieniu z uczniami.
4. Informacja zwrotna do ucznia przekazana będzie w:
  - a) komentarzu do oceny,

- b) wiadomości przez dziennik elektroniczny lub Teams,
- c) na lekcji on-line.

## WYCHOWANIE FIZYCZNE

1. Praca zdalna w wychowaniu fizycznym realizowana będzie z części podstawy programowej, zaliczamy do niej:

- aktywność fizyczna ucznia,
- elementy edukacji zdrowotnej,
- przepisy gier zespołowych,
- historie Igrzysk Olimpijskich ery nowożytnej i starożytnej.

2. Wszystkie wiadomości dla uczniów będą przekazywane w formie plakatów, prezentacji, konspektów oraz filmów instruktażowo-pokazowych.

3. Uczeń w ciągu trwania zajęć w systemie on-line podlega systematycznej i obiektywnej ocenie w zakresie wiedzy.

4. Nauczyciel szczegółowo wskazuje zadania do wykonania, sposób ich realizacji oraz formę w jakiej należy przesłać efekty pracy.

5. Uczniowie będą oceniani za odpowiedzi na zadane pytania, mini – prezentacje, karty pracy, aktywność, odpowiedzi z quizów wyżej wymienionych elementów podstawy programowej. Ponadto każda inicjatywa ucznia również zostanie nagrodzona pozytywną oceną.

6. Wystawiając ocenę, nauczyciel zwraca szczególną uwagę na zaangażowanie uczniów, systematyczność, wkład pracy, przestrzeganie terminów oddawania zleconych prac i zadań.

7. Oceny na bieżąco są wpisywane do dziennika elektronicznego i są one jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (opiekunów prawnych).

## IV. Zasady oceniania zachowania podczas pracy zdalnej

Podczas ustalania oceny z zachowania będą brane pod uwagę wszystkie dotychczasowe kryteria zawarte w Statucie Szkoły oraz dodatkowe wymagania dotyczące funkcjonowania nauczania zdalnego.

1. Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który:

- wzorowo wywiązuje się ze zobowiązań ustalonych z nauczycielami;
- terminowo odsyła wszystkie prace zadane przez nauczyciela;
- w zaangażowany sposób uczestniczy w procesie zdalnego nauczania, jest aktywny i samodzielny, wykonuje prace dodatkowe;
- przestrzega zasad kultury osobistej podczas prowadzonych zajęć on-line w stosunku do nauczycieli, rodziców, koleżanek i kolegów;
- szanuje cudzą własność: nie kopiuje cudzych prac, nie podpisuje się pod czyimiś pracami;
- nie rejestruje wizerunku i głosu bez zgody osoby zainteresowanej; bez zgody nauczyciela nie nagrywa prowadzonych przez niego lekcji.
- nie hejtuje i sprzeciwia się hejtowi, nie publikuje zaczepnych treści mających na celu tylko wywołanie reakcji;
- uczciwie i rzetelnie podchodzi do samokształcenia;

2. Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- wywiązuje się ze zobowiązań ustalonych z nauczycielami;



- odsyła wszystkie prace zadane przez nauczyciela;
- uczestniczy w procesie zdalnego nauczania jest aktywny i samodzielny;
- przestrzega zasad kultury osobistej podczas prowadzonych zajęć on-line w stosunku do nauczycieli, rodziców, koleżanek i kolegów;
- szanuje cudzą własność: nie kopiuje cudzych prac, nie podpisuje się pod czyimiś pracami;
- nie rejestruje wizerunku i głosu bez zgody osoby zainteresowanej;
- nie hejtuje, nie publikuje zaczepnych treści mających na celu tylko wywołanie reakcji;
- nie rejestruje wizerunku i głosu bez zgody osoby zainteresowanej; bez zgody nauczyciela nie nagrywa prowadzonych przez niego lekcji.

### 3. Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- uczestniczy w procesie zdalnego nauczania, jest samodzielny;
- stara się wywiązać się ze zobowiązań ustalonych z nauczycielami;
- stara się odsyłać wszystkie prace zadane przez nauczyciela;
- przestrzega zasad kultury osobistej podczas prowadzonych zajęć on-line w stosunku do nauczycieli, rodziców, koleżanek i kolegów;
- szanuje cudzą własność: nie kopiuje cudzych prac, nie podpisuje się pod czyimiś pracami;
- nie rejestruje wizerunku i głosu bez zgody osoby zainteresowanej;
- nie hejtuje, nie publikuje zaczepnych treści mających na celu tylko wywołanie reakcji;
- bez zgody nauczyciela nie nagrywa prowadzonych przez niego lekcji.

### 4. Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który:

- uczestniczy w procesie zdalnego nauczania, korzysta z pomocy innych;
- zdarza mu się niewłaściwie zachowywać, ale wyciąga wnioski i stara się nie powtarzać negatywnych zachowań.
- stara się odsyłać wszystkie prace zadane przez nauczyciela;
- szanuje cudzą własność: nie kopiuje cudzych prac, nie podpisuje się pod czyimiś pracami;
- nie rejestruje wizerunku i głosu bez zgody osoby zainteresowanej;
- nie hejtuje, nie publikuje zaczepnych treści mających na celu tylko wywołanie reakcji;
- bez zgody nauczyciela nie nagrywa prowadzonych przez niego lekcji.

### 5. Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:

- celowo często opuszcza zajęcia zdalnego nauczania;
- w większości nie wykonuje prac zadawanych przez nauczycieli;
- w Internecie zachowuje się w sposób zaczepny, niekulturalny, wulgarny, wstawia nieodpowiednie treści, nie reaguje na uwagi.
- nie szanuje cudzej własności: kopiuje cudze prace, podpisuje się pod czyimiś pracami;
- rejestruje wizerunek i głos bez zgody osoby zainteresowanej;
- bez zgody nauczyciela nagrywa prowadzone przez niego lekcje;

### 6. Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który:

- nagminnie opuszcza zajęcia zdalnego nauczania;
- nie wykonuje prac zadawanych przez nauczycieli;
- poprzez udostępnienie treści wpływa demoralizująco na innych;
- rejestruje wizerunek i głos bez zgody osoby zainteresowanej;
- bez zgody nauczyciela nagrywa prowadzone przez niego lekcje;
- postępuje niezgodnie z prawem poprzez udostępnianie nagrań z udziałem nauczycieli i uczniów bez ich zgody.

**V. INFORMOWANIE UCZNIÓW LUB RODZICÓW O POSTĘPACH UCZNIĄ W NAUCE,  
A TAKŻE UZYSKANYCH PRZEZ UCZNIĄ OCENACH**

1. Rodzice będą informowani o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych ocenach za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
2. Uczniowie dodatkowo otrzymują informację zwrotną o postępach w nauce oraz ocenach na bieżąco w czasie zajęć on-line oraz konsultacji w trakcie wyznaczonych w tygodniowym planie godzin zajęć.
3. Spotkania z rodzicami odbywać się będą on-line, za pośrednictwem platformy Teams.